

| 1 | Standardbetegnelse | 2.2 Arbejds miljø |
|----|--|---|
| 2 | Standard | Der arbejdes systematisk med udvikling af arbejdsmiljø og trivsel |
| 3 | Standardens formål | Formålet med standarden er at skabe arbejdspladser, der løbende er i stand til at sikre og udvikle medarbejdernes fysiske og psykiske arbejdsmiljø samt trivsel |
| 4 | Anvendelsesområde | Regionale, sociale tilbud |
| 5 | Dato | Gældende fra 27-03-2017 |
| 6 | Trin 1: Retningsgivende dokumenter | <p>Der foreligger retningsgivende dokumenter, som indeholder:</p> <p>Indikator 1: Retningslinjer for hvordan der arbejdes med APV, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifikation og kortlægning af tilbuddets samlede arbejdsmiljø • Beskrivelse og vurdering af tilbuddets arbejdsmiljøproblemer • Inddragelse af tilbuddets sygefravær • Prioritering af løsninger på tilbuddets arbejdsmiljøproblemer og udarbejdelse af en handleplan • Opfølgning på handleplan. <p>Indikator 2: Retningslinjer for hvordan der arbejdes med trivselsmålinger, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifikation og kortlægning af tilbuddets trivsel • Beskrivelse og vurdering af tilbuddets udviklingsområder • Inddragelse af tilbuddets sygefravær • Prioritering af løsninger på tilbuddets udfordringer og udarbejdelse af en handleplan på baggrund af resultaterne fra trivselsmålingen • Opfølgning på handleplan. |
| 7 | Trin 2: Implementering og anvendelse af retningsgivende dokumenter | Indikator 3: Der arbejdes i overensstemmelse med de retningsgivende dokumenter. |
| 8 | Trin 3: Intern kvalitetsovervågning | <p>Minimum hvert tredje år kvalitetsovervåges på følgende indikatorer:</p> <p>Indikator 4: Der er tilfredsstillende sammenhæng mellem resultater og prioriterede indsatsområder i handleplanerne.</p> <p>Indikator 5: Det vurderes, om der er mønstre i resultater og indsatser fra arbejdet med APV og trivselsmåling, som har tegnet sig over tid, og som skal følges op på.</p> |
| 9 | Trin 4: Kvalitetsforbedring | Indikator 6: På baggrund af kvalitetsovervågningen skal ledelsen prioritere og iværksætte tiltag til kvalitetsforbedring. Det skal fremgå af en skriftlig plan, hvordan tiltagene sikres implementeret. |
| 10 | Referencer | <ul style="list-style-type: none"> • Lovbekendtgørelse om arbejdsmiljø nr. 1072 af 7. september 2010 med eventuelle senere ændringer. • Bekendtgørelse om arbejdets udførelse, bekendtgørelse nr. 559 af 17. juni 2004. • Arbejdstilsynets vejledning D.1.1 fra juli 2009 – 2. udgave 2010 om Arbejds- |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>pladsvurdering.</p> <ul style="list-style-type: none">• Overenskomst 2011 på det kommunale og regionale område: Aftale om sundhed og trivsel på arbejdspladsen gyldig fra 23. april 2012.• Socialstyrelsen: Kvalitetsmodel for socialtilsyn. Temaer, kriterier og indikatorer for tilbud |
|--|--|--|